


Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 246»

660112, г. Красноярск, ул. Воронова, д.23 «А», т- 224-48-13 email –
dou246@mailkrsk.ru

ОГРН 1032402641314 ИНН 2465057980 КПП 246501001

Принято
Советом педагогов
Протокол № 4
от «02» марта 2026 г.

Утверждено:
и.о. заведующего МАДОУ №246
 А.А. Иванова
Приказ № 62
«02» марта 2026 г.



Положение о противодействии коррупции МАДОУ № 246

Красноярск, 2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции (далее – Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 246 (далее по тексту – МАДОУ) разработано в целях принятия мер по предупреждению коррупции, в соответствии со следующими нормативными документами:

- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 «О мерах по противодействию коррупции».

1.2. Антикоррупционная политика МАДОУ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции) в деятельности МАДОУ (далее – антикоррупционная политика).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения соответствующим приказом заведующего МАДОУ и действует вплоть до принятия нового.

1.4. В случае противоречия настоящего Положения действующему законодательству РФ, применению подлежат нормы законодательства РФ.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики МАДОУ являются:

- предупреждение коррупции в МАДОУ, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников МАДОУ.

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики МАДОУ:

- совершенствование методов обучения нравственным нормам, основам устойчивости против коррупции;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников знать и соблюдать требования настоящего Положения, основные нормы антикоррупционного законодательства.

3. Термины и определения

3.1. Коррупция

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки

законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

в) широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления или организации (их должностных лиц)

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Коррупционное правонарушение – это деяние, обладающее признаками, за которое действующими правовыми актами предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

3.4. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является. Под конфликтом интересов в настоящем Федеральном законе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3.5. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности

4.1 Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

4.2. Соответствие антикоррупционной политики МАДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам.

4.3. Публичность и открытость деятельности государственных органов и органом местного самоуправления.

4.4. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.5. Комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, социальных и иных мер.

4.6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4.7. Сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

5. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции в МАДОУ осуществляется путем применения следующих мер:

5.1. Формирование в коллективе МАДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

5.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению.

5.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МАДОУ на предмет соответствия действующему законодательству.

5.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам МАДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции

6. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

6.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальным и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

6.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

6.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.

6.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

6.5. Обеспечение доступа работников МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

6.6. Конкретизация полномочий административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

6.7. Уведомление в письменной форме работниками МАДОУ администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Работник учреждения обязан направить уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения незамедлительно, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда работнику стало известно об этом.

6.8. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации МАДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МАДОУ.

7. Организационные основы противодействия коррупции

7.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции осуществляет Комиссия по противодействию коррупции МАДОУ (далее Комиссия).

7.2. Комиссия создается в начале каждого года. В Состав Комиссии обязательно входят: председатель первичной профсоюзной организации МАДОУ; представители работников МАДОУ.

7.3. Выборы членов Комиссии проводят на Общем собрании трудового коллектива. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МАДОУ.

7.4. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

7.5. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят не реже 1-го раза в квартал. На первом заседании Комиссии избирается председатель Комиссии и секретарь. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего его числа.

7.6. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или председателя Комиссии.

7.7. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

7.8. По решению Комиссии на заседание Комиссии могут приглашаться иные лица, представители общественности, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в МАДОУ.

7.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинства граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

7.9. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

7.5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции:

7.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку для заседания комиссии;
- по вопросам относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует заведующего МАДОУ о результатах работы Комиссии;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

7.5.2. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- Информировать членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня

очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Комиссии.

7.5.3. Члены Комиссии

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседания;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий

7.6. Председатель, секретарь и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МАДОУ.
- с родительской общественностью МАДОУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;
- с администрацией МАДОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками МАДОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.7. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы рассмотренные на Комиссии.

8. Полномочия Комиссии

8.1 Комиссия разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия Коррупции.

8.2. Контролирует выполнения Плана противодействия коррупции МАДОУ.

8.3. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

8.4. Реализует меры, направленные на профилактику коррупции

8.5. Вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МАДОУ.

8.6. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательных отношений.

8.7. Принимает обращения работников МАДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами МАДОУ.

8.8. Проводит проверки локальных актов МАДОУ на соответствие действующему законодательству.

8.9. Организует работы по устранению по устранению негативных последствий коррупционных проявлений.

9. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

9.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

9.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается заведующим МАДОУ при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупционных факторов.

9.3. Граждане (родители (законные представители), работники МАДОУ) вправе обратиться к председателю Комиссии с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

10. Внедрение антикоррупционных механизмов.

10.1. Проведение Собраний трудового коллектива по вопросам антикоррупционной политики.

10.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и педагогического состава МАДОУ по недопущению фактов вымогательства при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности, присмотре и уходе за детьми.

10.3. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

10.4. Усиление контроля по ведению документов строгой отчетности.

10.5. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МАДОУ. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом МАДОУ, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ.

11.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

